


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение - детский сад «Ньургулуу» с. Харбала-1 Муниципального образования «Чурапчинский» улус (район) Республики Саха (Якутия)		Обо сайдар киино «Ньургулуу» улууһаан Харбала-бэһуелгэ Муниципальный тэрилтэ Чурапчы улууһа (оройуона) Саха Республиката
--	--	--

678685, Чурапчинский улус, с. Харбала-1, ул. Молодежная д.2корп.2А
 тел: (411-51) 25-300 т/факс (41-51-25-300)
 ИНН 1430007225 КПП 143001001 ОГРН 1021400920771

Приказ № 2

от 26.08.2020г.

«Об организации работы ДОУ по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20»

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в ДОУ Кривошапкина М.В. – председателя профкома.
2. Воспитателям групп:
 - не объединять детей из разных групп до 31.12.2020, в том числе в вечернее время;
 - организовать воспитательно-образовательную деятельность до 31.12.2020г. с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
 - проинформировать родителей (законных представителей) о режиме свободного посещения и режиме функционирования детского сада;
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим, а также справку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.
3. Старшему воспитателю Федоровой Л.Е.:
 - оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
 - контролировать график использования музыкального и физкультурного залов, организацию прогулок воспитанников, организацию работу психолого-педагогического, консультационного сопровождения нуждающихся воспитанников, сотрудников, родителей (законных представителей) воспитанников.
4. Гигиенисту Поповой М.Н.:

- осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру 2 раза в день (08:00ч. и 17:30ч.). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей.

5. Завхозу Дьячковской Н.С.:

- организовать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в буфетные. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

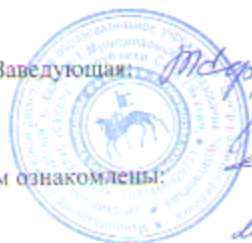
6. Ответственного по охране труда Дьячковской Н.С.:

- организовать деятельность работников детского сада с учетом социальной дистанции;
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;
- масок и перчаток выдавать всем работникам пищеблока и работникам контактирующим с воспитанниками, работникам пищеблока выдавать запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки по 2 штуки в день. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

7. Ответственный на сайте Федорова Л.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте и ознакомить с ним работников детского сада под подпись.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая:



/Ефремова Т.Н./

С приказом ознакомлены:

/Федорова Л.Е./

/Попова М.Н./

/Дьячковская Н.С./

/Кравченко И.И./