

Согласован:
объем собрания
протокол № 3
от 11.11.2018

Утверждено:
Заседанием МБДОУ
от 11.11.2018 Т.Н.Ефремова
протокол № 3 от 11.11.2018



ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем совете

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Наургуьун» с. Харбала-1 Муниципального образования Чурапчинский улус (район)

1. Общие положения

1.1. Управлений совет (далее – Совет) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центра развития ребенка-детского сада «Наургуун» Харбин-1 Муниципального образования «Урянхайского улуса (района)» (далее – Учреждение) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МБДОУ в соответствии с Законом Российской Федерации № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., Законом РС(Я) «О государственном-общественном управлении в сфере дошкольного и общего образования в Республике Саха (Якутия)» от 19.02.2009 г. 666-3 № 215-IV, с Уставом МБДОУ.

1.2. Совет представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принципы государственного-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития образовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллективности принятия решения, гласности.

1.4. Уставом МБДОУ предусматривается:

- численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенция Совета;

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура совета, порядок его формирования

2.1. Заседания управлений совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета могут быть инициированы председателем управлений Совета, руководителем ДОУ, представителем Учредителя, а также членами Совета (не менее 2/3 всего состава). Срок полномочия Совета – 5 лет.

2.1.1. В состав управлений Совета входят:

- избранные представители родителей (законных представителей) воспитанников;
- избранные представители работников образовательного учреждения;
- руководитель образовательного учреждения;
- кооперированные члены из числа местных работодателей, представителей коммерческих и некоммерческих организаций и общественных объединений.

2.1.2. Совет действует в составе 6 человек:

- Количество членов Совета из числа родителей – 2
- Количество членов из числа работников МБДОУ – 3
- Количество членов из органов местного самоуправления – 1

- Руководитель МБДОУ-1

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании путем открытого голосования.

2.4. Члены Совета из числа работников МБДОУ избираются на общем собрании работников путем открытого голосования.

2.5. Члены из числа работников местного самоуправления на заседании администрации местного самоуправления путем открытого голосования.

3. Полномочия Совета

3.1. К полномочиям управленческого совета МБДОУ относятся:

- Участие в разработке образовательной программы, программы развития
- Утверждение Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения;
- Утверждение распределения стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения;
Сотруднике привлечение бюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного процесса
- Установление режима работы учреждения
- Содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- Осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в образовательном Учреждении, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников;
- Осуществление контроля за соблюдением общих требований к предмету труда в образовательном Учреждении, а также к переводу их в другие образовательные учреждения;
- Осуществление контроля за своевременным предоставлением отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством;
- Участие в осуществлении контроля за работой организации питания и медицинских учреждений;
- Утверждение публичного отчета о результатах деятельности МБДОУ;
- Разрешение конфликтных ситуаций.

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся один раз в квартал.
- 4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также руководитель МБДОУ.
- 4.3. Первое заседание Совета собирается руководителем МБДОУ не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников МБДОУ (включая руководителя).
- 4.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент совета должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.
- 4.5. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработать проекты его решений в период между заседаниями.
- 4.6. Заседание правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета.
- 4.7. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:
- Приглашать на заседания Совета любых работников учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
 - Запрашивать и получать у руководителя учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, а том числе и порядок контроля за реализацией решений Совета.
- 4.9. Организационно – техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию учреждения.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

- 5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководителя учреждения вправе самостоительно